

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00

F: 01 369 59 01

E: gp.mk@gov.si

Številka: 62100-27/2016/7
Datum: 28.12.2016

Na podlagi 31. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16; v nadaljevanju: ZUJIK), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16; v nadaljevanju: ZIPRS1718), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 in 80/16), Uredbe o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13; v nadaljevanju: Uredba) ter prvega odstavka 10. člena Pravilnika o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS, št. 85/10; v nadaljevanju: Pravilnik) izdaja minister, pristojen za kulturo, v zadevi financiranja javnih zavodov za leto 2017, za javni zavod Prirodoslovni muzej Slovenije, Prešernova 20, Ljubljana, naslednjo

odločbo

1. Javnemu zavodu **Prirodoslovni muzej Slovenije**, Prešernova 20, Ljubljana se za izvedbo programa dela za leto 2017 iz državnega proračuna odobrijo sredstva v skupni višini 1.027.542 EUR, ki jih bo Ministrstvo za kulturo (v nadaljevanju: ministrstvo) mesečno nakazovalo s proračunske postavke 160187 - Javni zavodi - muzeji, arhivi in AVP, in sicer za:
 - programske materialne stroške v višini 129.240 EUR;
 - stroške dela – za plače, prispevke in druge osebne prejemke zaposlenim (brez regresa) v višini 691.610 EUR ter regres za letni dopust v višini 14.441 EUR, ki bo izplačan ob nakazilu sredstev za plače za mesec maj, v juniju 2017;
 - splošne stroške delovanja v višini 192.251 EUR.
2. Javni zavod je dolžan v 45 dneh od prejema te odločbe ministrstvu v soglasje posredovati s to odločbo usklajena in potrjena program dela in finančni načrt za leto 2017.
3. V postopku niso nastali posebni stroški.

Obrazložitev:

Ministrstvo za kulturo RS je na podlagi 4. člena Pravilnika dne 10.10.2016 javnemu zavodu posredovalo neposredni poziv za predložitev predloga programa dela in finančnega načrta za leto 2017. Predlog programa dela in finančnega načrta je ministrstvo prejelo dne 8.11.2016 v pisni in dne 7.11.2016 v elektronski obliki.

V skladu s 7. členom Pravilnika je pristojna sta pristojni uslužbenki ministrstva ugotavljali popolnost in ustreznost predložene dokumentacije. Pri pregledu dokumentacije in opravljenem pogovoru z direktorico javnega zavoda dne, 1.12.2016 je bilo ugotovljeno, da Predlog programa dela in finančnega načrta za leto 2017 vsebinsko sledi zakonsko določenim nalogam javnega zavoda.

Na podlagi 9. člena Pravilnika je strokovna komisija za področje premične kulturne dediščine (imenovana s sklepom ministra, št. 012-43/2016/1 z dne 10.11.2016) na seji dne 5. 12. 2016 vsebinsko obravnavala Predlog programa dela javnega zavoda za leto 2017 (zapisnik seje, št. 012-43/2016/9 z dne 5.12.2016). Predlog programa je kvalitativno ovrednotila ter podala mnenje glede višine financiranja, ki temelji na višini sredstev, ki jih je predlagala direktorica

javnega zavoda in je usklajena z upravičeno vrednostjo programskih stroškov ter proračunskimi zmoglostmi za leto 2017.

Strokovna komisija je pri oblikovanju mnenja o predlogu programa javnega zavoda pozornost namenila predvsem celovitemu izvajanju javne službe muzeja oziroma izpolnjevanju in uresničevanju zakonsko določenih nalog. To pomeni, da je presojala ustreznost programskih vsebin glede na 91. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 - ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16: v nadaljevanju: ZVKD-1), podzakonske akte, akt o ustanovitvi javnega zavoda (poslanstvo muzeja), kadrovski načrt in finančni načrt javnega zavoda za leto 2017. Pri tem je upoštevala navodila in kriterije navedene v dokumentaciji neposrednega poziva za področje premične kulturne dediščine ter upravičenost stroškov iz priložene finančne specifikacije in višino razpoložljivih sredstev v proračunu.

V predlogu programa dela so državni muzej načrtovali izvajanje programa javne službe tako, da so v skladu z dokumentacijo neposrednega poziva, sredstva za programske materialne stroške prikazali v dveh sklopih (I. in II. sklop). Programski materialni stroški so razvidni iz specifikacije izdatkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2017, ki so jo ministrstvu posredovali v vlogi.

Upravičeni stroški I. sklopa so stroški, ki nastanejo kot posledica dela zaposlenih pri izvajanju nalog državne javne službe. Stroški I. sklopa se določijo kot normirana osnova. Pri tem se upošteva:

- število zaposlenih v muzeju iz sredstev državnega proračuna ministrstva po veljavnem kadrovskem načrtu za leto 2017,
- ocenjena višina pripadajočih sredstev na zaposlenega v muzeju, ki se določi na podlagi zbirnih podatkov o realizaciji v preteklih letih, racionalizacije in ob upoštevanju razpoložljivega obsega sredstev v proračunu ministrstva.

Upravičeni stroški II. sklopa so nujni materialni stroški, ki nastanejo pri:

- realizaciji razstavnih projektov (postavitve razstave, spremljevalni program, muzejska publikacija, promocija)
- popularizaciji dediščine in muzejskih zbirk (izdajanje publikacij, namenjenih popularizaciji dediščine ter muzejskih zbirk, razvijanju zavesti o dediščini in njenem varstvu).

Pri določanju višine sredstev II. sklopa, se upošteva usklajenost celotnega programa s poslanstvom muzeja ter prioriteta in cilji Nacionalnega programa za kulturo za področje premične kulturne dediščine ter naslednjimi kriteriji za posamezne projekte/enote:

- kakovosten, prepoznaven in inovativen projekt/enota usklajen s prioriteta in cilji neposrednega poziva,
- celovitost projekta/enote (vsi sestavni deli: razstava, spremljevalni program, publikacija), ki omogočajo javnosti dostopnost do informacij,
- realno finančno ovrednoten in uravnotežen projekt/enota;

Mnenje strokovne komisije k Predlogu programa javnega zavoda Prirodoslovni muzej Slovenije za leto 2017 je, da program sledi poslanstvu muzeja. Pri načrtovanju programa so bili v muzeju kreativni in inovativni, da so uspeli preseči prostorsko omejitev in upoštevati potrebe javnosti. Svoje dejavnosti uspešno širijo izven muzeja.

Po obravnavi predloga I. sklopa se ugotavlja, da muzej uspešno izpolnjuje naloge javne službe evidentiranja, dokumentiranja in inventarizacije ter preparatorskega dela. Ne more pa se ugotoviti v kolikšnem obsegu so v preučevanje vključeni vsi zaposleni strokovni delavci. V potrjenem programu naj direktorica dopolni preučevanje. Opozarjamo, da naj bodo utemeljitve kratke, poudarek naj bo na namenu (ciljih) strokovnega dela.

Programske vsebine II. sklopa sledijo predstavljanju in seznanjanju javnosti z dediščino naravnega izvora ter biotsko raznovrstnostjo slovenskega prostora.

Stalne razstave, Geologija v muzeju

Dopolnjevanje in osvežitev stalne razstave v Geološko paleontološki dvorani, ki je eden najbolj obiskanih delov muzeja je nujno potrebno. Delo na razstavi bo potekalo timsko, da so v delo vključeni vsi kustosi muzeja. Predlagano dopolnjevanje je kakovostno, duhovito in inovativno, saj je potrebno pri predstavljanju gradiva uporabljati veliko sodobnih tehnologij, da preidejo

prostorsko omejitev. Strošek razstave je zato malce visok. Projekt je celovit, saj vključuje spremljevalni program za različne ciljne skupine obiskovalcev in izid vodnika. Spremljevalni program je bogat in zelo dobro razdelan za različne ciljen publike ter inkluziven tudi za ranljive skupine. Komisija predlaga se financiranje iz sredstev državnega proračuna v zaprošenem znesku 43.604 EUR.

90 let obročkanja ptic v Sloveniji

Lastna občasna razstava bo primerno obeležila obročkovalno dejavnost muzeja. Prirodoslovnemu muzeju Slovenije se priporoča, da sredstva poišče tudi na Ministrstvu za okolje in prostor. Pri pripravi razstave so bila tudi upoštevana priporočila – priprava razstave za predvideno gostovanje, kar je pohvalno. Sicer pa je razstava interdisciplinaren projekt. Zasnova razstave je holistična in odlična. Projekt je celovit, saj vključuje spremljevalni program za različne ciljne skupine obiskovalcev in izid vodnika. Predlaga se financiranje iz sredstev državnega proračuna v zaprošenem znesku 4.420 EUR.

Naše malo veliko morje

Lastne občane razstave muzeja privabljajo vedno znova v Prirodoslovni muzej Slovenije veliko število obiskovalcev. V okviru danih prostorskih možnosti in skrbno načrtovanim delom približujejo problematiko naravnega okolja vsem ciljne skupinam. Velik poudarek spremljevalnega programa je namenjen prvi triadi. Prijetno osnovna lika, ki predstavljata dediščino najmlajšim sta »Miška in Slonček«. Strokovna komisija podpira dopolnjevanje razstave, ki predstavlja aktualne tema našega morja in korektno približa problematiko morja na poljuden način najširši javnosti. Dopolnitev razstave je realno finančno ovrednotena in uravnotežena. Predlaga se financiranje iz sredstev državnega proračuna v zaprošenem znesku 10.800 EUR.

Alpski botanični vrt Julijana v Trenti

V predstavljane Alpskega botaničnega vrta je vključeno tudi sodelovanje s Triglavskim narodnim parkom in Planinsko zvezo, kar bo obogatilo izvajanje programa. Nakup označevalnih tablic je nujno potreben s ciljem, da predstavi slovenska flora. V predstavitev botaničnega vrta je »vključen« tudi škrat Cojzek. Iz navedenega je razvidno, da muzej pripravlja spremljevalne vsebine z mislijo na uporabnika in s posebnim občutkom za otroke in mladostnike. Dejavnost botaničnega vrta je realno finančno ovrednotena in uravnotežena. Predlaga se financiranje iz sredstev državnega proračuna v zaprošenem znesku 6.056 EUR.

Svetloba ujeta v kamen

Z gostovanjem razstave v Muzeju Velenje je muzej svojo dejavnost odprl tudi navzven. Strokovna komisija tovrstne aktivnosti podpira.

Scopolia

Scopolia je serijska publikacija in osrednje glasilo Prirodoslovnega muzeja Slovenije. Pokriva vsa področja delovanja muzeja in temeljna literatura, ki izhaja že 30 let. Stroški tiska so visoki, vendar je komisija po pregledu zadnje izdane publikacije mnenja, da so stroški upravičeni, saj je veliko potrebnega barvnega tiska. Publikacija je izkaznica muzeja in Slovenije. Publikacija je brezplačna a hkrati takšna, da je vedno aktualna. Predlaga se financiranje iz sredstev državnega proračuna v zaprošenem znesku 3.000 EUR.

Acta entomologica Slovenica

je slovenska entomološka publikacija, ki jo izdajata Prirodoslovni muzej Slovenije in Slovensko entomološko društvo Štefana Michielija. Objavlja izvirna znanstvena dela, pregledne članke in ocene knjig s področja entomologije. Za realizacijo ni načrtovanih stroškov iz sredstev državnega proračuna.

Na podlagi predloga financiranja strokovnih služb ministrstva iz 8. člena Pravilnika (na osnovi za izračun sredstev za izvajanje javne službe, določenih v 27. členu ZUJIK ter v Uredbi) ter mnenja strokovne komisije iz 9. člena Pravilnika se stroški, ki so potrebni za izvedbo programa dela, financirajo v višini:

1. Sredstva za programske materialne stroške v višini 129.240 EUR.

Od tega za programske materialne stroške I. programskega sklopa sredstva v višini 61.560 EUR in za stroške programskih vsebin II. sklopa 67.680 EUR upoštevajoč mnenje strokovne komisije.

2. Sredstva za stroške dela – za plače, prispevke, premije in druge osebne prejemke zaposlenim v višini 691.610 EUR ter regres za letni dopust v višini 14.441 EUR.

Sredstva za stroške dela zaposlenim v letu 2017 so določena v skladu z ZIPRS1718. V znesku so zajete bruto plače zaposlenih, prispevki delodajalca, prispevki za zavarovalno dobo s povečanjem, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela ter povračilo stroškov za prehrano med delom. Sredstva se bodo javnemu zavodu zagotavljala mesečno.

Sredstva za izplačilo regresa bodo izplačana v enkratnem znesku ob nakazilu sredstev za plače za mesec maj, v juniju 2017.

Sredstva za odpravnine ob upokojitvah, solidarnostne pomoči, jubilejne nagrade se bodo izplačevala na osnovi zahtevkov za izplačilo in v oceni sredstev za stroške dela niso zajeta.

Javni zavod je dolžan ministrstvu dvakrat letno sporočati spremembe stanja zaposlenih (junija in decembra).

Kadrovski načrt mora javni zavod pripraviti tako, da dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 63. člena ZIPRS1718 ne bo preseglo dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2016. Dovoljeno število zaposlenih, ki so financirani iz proračuna Ministrstva za kulturo, na dan 1.1.2018 ne sme presegati 22,80 zaposlenih.

3. Sredstva za splošne stroške delovanja v višini 192.251 EUR.

V skladu s šestim odstavkom 61. člena ZIPRS1718 mora javni zavod potrjena in s to odločbo usklajena finančni načrt in program dela za leto 2017 posredovati v soglasje ministrstvu najkasneje v 45 dneh po prejemu te odločbe.

Če ministrstvo v 60 dneh po prejemu finančnega načrta v soglasje, soglasje zavrne iz razloga, ker finančni načrt ni bil sprejet v skladu s to odločbo in izhodišči za pripravo finančnega načrta, se po poteku 60 dnevnega roka za pridobitev soglasja v skladu z dvanajstim odstavkom 61. člena ZIPRS1718 zagotavlja največ 80 % realiziranih izdatkov, ki so bili financirani iz proračuna preteklega leta.

Če se na podlagi poročil, ki jih javni zavod predloži v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje posrednih proračunskih uporabnikov, ali na zahtevo ministrstva, ugotovi, da javni zavod ni v celoti uresničil programa dela za preteklo leto, se višina sredstev, odobrenih za leto, v katerem je ministrstvo prejelo poročilo, ustrezno zmanjša, kot določa tretji odstavek 12. člena Pravilnika oz. lahko ministrstvo v primeru neupravičeno dodeljenih sredstev v skladu s 55. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) zahteva vračilo sredstev v proračun. V primeru, da v znesku ni zajeto financiranje posamezne aktivnosti, nastale po izdaji te odločbe, se lahko višina sredstev iz 1. točke izreka ustrezno poveča.

V skladu s 14. členom Pravilnika je direktorica javnega zavoda dolžna ministrstvu posredovati vse zahtevane informacije, poročila in ostalo dokumentacijo, ki se nanašajo na delovanje javnega zavoda.

Javni zavod je ob izidu sofinancirane publikacije dolžan ministrstvu posredovati en izvod.

Javni zavod je dolžan proračunska sredstva uporabiti zakonito, namensko, učinkovito in gospodarno.

Realizacijo odločbe pri ministrstvu spremljajo osebe, ki so vodile postopek.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU:

Zoper to odločbo ni dovoljena pritožba, dopustno pa je vložiti tožbo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, Ljubljana, v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se lahko pošlje po pošti ali vloži neposredno pri sodišču. Tožba z morebitnimi prilogami se vloži v najmanj dveh izvodih. Tožbi je potrebno priložiti tudi to odločbo v izvirniku ali prepisu.

Postopek vodili:

Vida Koporc Sedej
sekretarka

Vida Koporc Sedej

Nina Blagdanič Kešelj
sekretarka

Nina Blagdanič Kešelj

Vročiti osebno po ZUP:

- **Prirodoslovni muzej Slovenije**, Prešernova 20, Ljubljana

V vednost:

- Neva Lisjak, Služba za proračun in finance, tu



Anton Peršak
minister

Anton Peršak